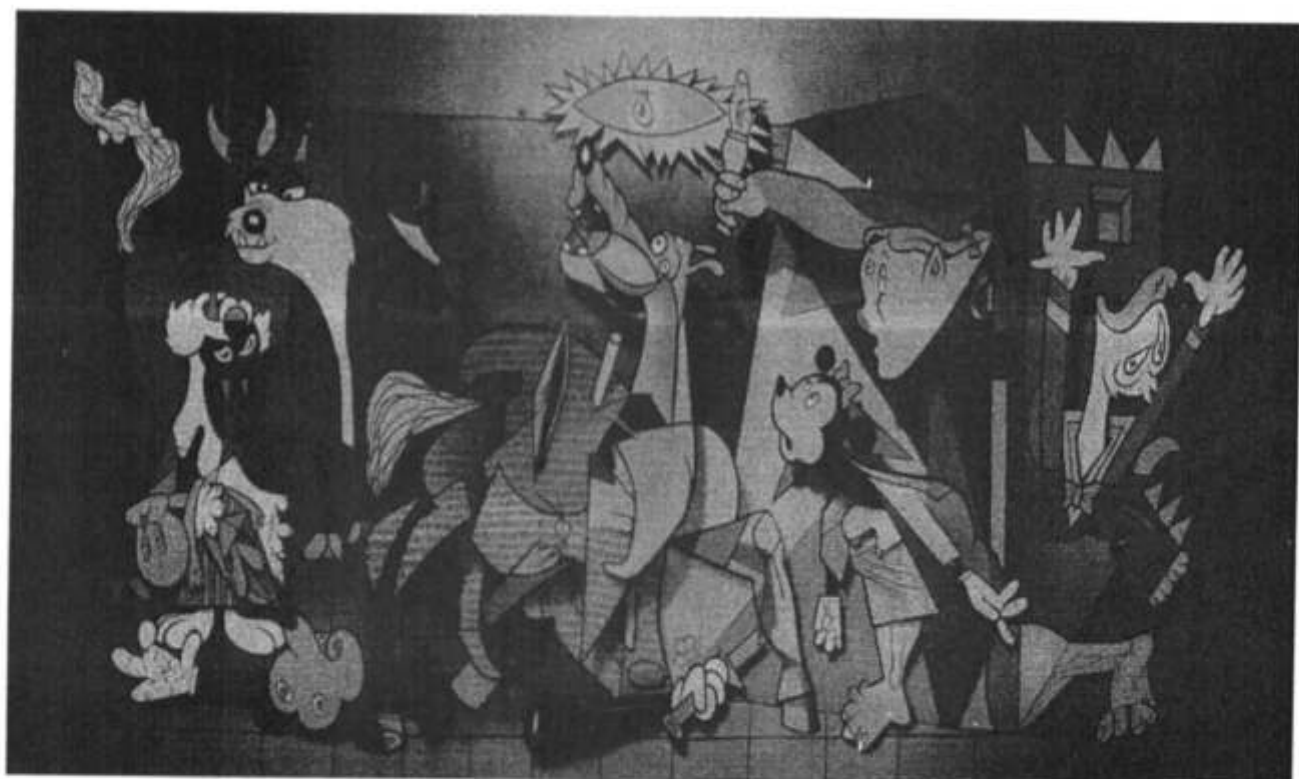


CARTA DEI SERVIZI
COMUNITA' ALLOGGIO CASA
COLETTA



COOPERATIVA SOCIALE MARIANGELA ONLUS

VIA JACOPONE DA TODI N. 1

Nola (na)

Tel/fax 081/8237653 -0825/754730 – 3495545277

coopmariangelaonlus@pec.it – coccinella.edu@libero.it

FINALITA' E SCOPO DELLA CARTA DEI SERVIZI

La stesura della Carta costituisce per la Comunità, un'occasione di riflessione sulla propria organizzazione, sulle modalità operative e sulla qualità globale dei servizi erogati. L'elaborazione della Carta dei Servizi inoltre può essere vista come una tappa del percorso educativo rivolto agli ospiti della struttura ed ai loro familiari, affinché percepiscano questo strumento sia come legittimazione dei loro diritti, sia come opportunità di partecipazione attiva alla vita della Comunità. La Comunità denominata "Casa Coletta" è in grado di ospitare sino a 8 pazienti in età adolescenziale o giovanile. La fascia di età che riteniamo essere la più idonea è compresa tra i 11 e i 18 anni. La scommessa è quella di crescere come individui "dentro" la Comunità Alloggio "Casa Coletta" e di crescere "fuori" come cittadini/e. "Casa Coletta" come spazio ideale per sognare e pensare possibili percorsi, strade, cammini da intraprendere; il territorio come spazio reale per sperimentarli, per giocarli, per viverli!!! Pensare le comunità, in tutte le sue dimensioni, non è un dato di fatto matematico ma un processo che nasce dall'incontro e dallo scontro con l'altro, da un viaggio fatto di tappe e momenti dove come dice De André "il bello del viaggio è viaggiare". Il criterio prioritario per l'inserimento in Comunità, consiste nella peculiarità della patologia, delle problematiche e dei bisogni del soggetto in età evolutiva. Preferiamo pertanto designare il "target" della Comunità con il concetto di età evolutiva, piuttosto che con quello a nostro avviso più restrittivo di adolescenza.

SCOPI DELLA COOPERATIVA SOCIALE MONDO SOLIDALE

La coop. sociale Mariangela onlus, ente gestore della Comunità Alloggio "Casa Coletta" in armonia con i principi statutari:

- Promuove e tutela i diritti dei minori italiani e stranieri.
- Opera per rendere concreti i principi delle pari opportunità e della non discriminazione dei minori con problemi psichiatrici e di quanti tutelano i loro diritti.
- Avversa qualsiasi principio etico, religioso, giuridico o normativo che possa ridurre o eliminare la libertà e i diritti dei minori con problemi psichiatrici e delle loro famiglie.

A tal fine si impegna:

- A livello educativo e terapeutico, a favorire concreti processi di reale integrazione ed avversare ogni forma di esclusione e di emarginazione.

- A livello istituzionale per promuovere e realizzare servizi sanitari, socio-sanitari, educativi e assistenziali rivolti ai minori con problemi psichiatrici e alle loro famiglie.

I DESTINATARI

La Comunità Alloggio "Casa Coletta" accoglie adolescenti fra gli 11 e i 18 anni, che necessitano di assistenza continua e risultano privi del necessario supporto familiare, o per le quali la permanenza nel nucleo familiare sia temporaneamente o definitivamente impossibile o contrastante con il loro progetto individuale di crescita. I destinatari della comunità sono minori a rischio o in stato di abbandono che hanno spesso alle spalle storie di violenza, di rapporti più volte interrotti, nonché minori con disagio psichiatrico.

La comunità ha per la sua stessa natura la caratteristica di permanenza temporanea che deve essere intesa non come sistemazione provvisoria ma opportunità e occasione di lavoro per il cambiamento.

Particolare attenzione viene data ai minori stranieri non accompagnati.

IL VALORE DELLA PARTECIPAZIONE DEGLI UTENTI

La Comunità Alloggio "Casa Coletta" promuove e favorisce la partecipazione e la condivisione delle scelte da parte degli utenti. Gli utenti devono essere coinvolti nella definizione dei progetti e degli interventi e nelle azioni di verifica e valutazione di efficacia. Gli utenti sono invitati e sollecitati ad esprimersi periodicamente sulla qualità del servizio reso e atteso. Elementi fondanti e peculiari per l'attività della Cooperativa Sociale Utopia sono l'accoglienza, l'ascolto, l'informazione ed il sostegno degli utenti.

PRINCIPI GENERALI

I servizi gestiti dalla Comunità Alloggio "Casa Coletta", sono organizzati e gestiti in maniera da garantire sempre agli utenti:

- Accurata valutazione delle richieste e dei bisogni.
- Esaustiva informazione sul servizio e sui risultati attesi.
- Condivisione e partecipazione.
- Personalizzazione degli interventi.
- Valorizzazione e sostegno del ruolo della famiglia al fine di favorire la permanenza del figlio/a all'interno della stessa.
- Rispetto della dignità e della privacy.
- Affidamento a personale qualificato, abilitato, aggiornato e motivato.

- Approcci, metodiche e strategie sicure, validate ed efficaci.
- Condizioni di sicurezza e di rispetto delle normative vigenti.
- Collaborazioni e sinergie con le risorse istituzionali, culturali e professionali.
- Miglioramento della qualità della vita.

FINALITA' DELLA COMUNITA' ALLOGGIO CASA COLETTA

La Comunità Alloggio "Casa Coletta" si è costituita nell'intento di dare una risposta di tipo educativo. La Comunità si propone di garantire ai propri ospiti i diritti fondamentali di benessere, autonomia, vita di relazione ed esercizio delle libertà, a partire dalle potenzialità e dalle caratteristiche individuali di ognuno, nel rispetto delle diversità attraverso cui ogni persona esprime la propria identità e la partecipazione alla vita sociale anche mediante iniziative dirette a coinvolgere le istituzioni, il privato sociale ed il volontariato.

"Promuovere una migliore qualità della Vita attraverso la creazione di una situazione ambientale/abitativa di tipo familiare (comunità alloggio)".

Il concetto di qualità della vita orienta un intervento che non si configura come indirizzato ad un particolare tipo di utenza ma, per la sua flessibilità e adattabilità è utilizzabile in tutti quei contesti che si occupano di persone portatrici di un disagio; si opera per rendere concreti i principi delle pari opportunità e della non discriminazione dei minori con problemi psichiatrici e non.

STANDARD DI QUALITA', IMPEGNI E PROGRAMMI

La Cooperativa Sociale Mondo Solidale si impegna al raggiungimento degli standard di qualità che, per definizione, sono un processo dinamico di miglioramento continuo e graduale della qualità. La Cooperativa Sociale Mariangela onlus ha individuato in via prioritaria i seguenti fattori della qualità su cui fissare i relativi standard:

- Formazione specifica e aggiornamento permanente rivolti a tutto il personale per quanto riguarda il modello terapeutico utilizzato, l'evolversi del fenomeno ed i processi di cambiamento in atto nel sistema sociale italiano.
- Supervisione dell'equipe continuativa rivolta ai diversi livelli d'intervento.
- Promozione e supporto ad attività valutative e di miglioramento dei processi di erogazione dei servizi e delle prestazioni.

- Realizzazione di Progetto Terapeutico Individualizzato con l'elaborazione di report di attività e di cartelle cliniche esaustive delle situazione socio/educativa/terapeutica dell'utente.
- Semplificazione delle procedure di ingresso.
- Sistema di comunicazione interna ed esterna, su supporto cartaceo e/o informatico atto a garantire la qualità e la riservatezza delle informazioni, anche ai fini della tutela dei dati personali.
- Definizione di politiche e strategie volte a garantire il rispetto dei diritti degli utenti, in relazione all'umanizzazione dei servizi, alla personalizzazione delle cure, alla tutela della privacy ed alla produzione delle informazioni necessarie per l'accesso e la fruizione del servizio.
- Attuazione della verifica dell'efficienza e dell'efficacia degli interventi.
- Monitoraggio e misurazione dei processi e dei risultati a fronte degli obiettivi.

La Comunità Casa Coletta persegue l'obiettivo di migliorare costantemente la qualità degli interventi attraverso l'adesione a programmi specifici e monitorando periodicamente l'esito del lavoro e la soddisfazione degli utenti.

- Tutto il personale è sottoposto a un *programma permanente di formazione e supervisione* sviluppato da uno psicoterapeuta avanzato esterno allo staff psicosociale e clinico.
- Tutto il personale partecipa a *eventi formativi annuali* organizzati ad hoc dal settore formazione.
- La Comunità possiede un proprio *set di strumenti di monitoraggio* dell'attività e degli interventi psicosociali che viene somministrato semestralmente agli utenti.
- A tutti gli invidanti viene proposto un *questionario di soddisfazione* annuale attraverso l'analisi del quale evidenziamo le aree critiche e i margini di miglioramento.

OBIETTIVI GENERICI

Gli obiettivi emergono sulla base delle problematiche psicologiche, relazionali degli ospiti e possono essere identificate nel modo seguente:

- Il recupero e il reinserimento sociale degli utenti inseriti;
- La valorizzazione delle potenzialità di ciascuno;
- L'acquisizione di elementi incoraggianti e il raggiungimento di un sempre maggiore

equilibrio;

- L'ampliamento delle possibilità relazionali degli adolescenti;
- L'interazione con il contesto territoriale;
- La formazione scolastica;
- La formazione e l'inserimento lavorativo;
- La famiglia.

OBIETTIVI SPECIFICI

- Tutela, educazione e promozione della salute in tutti gli ambienti di vita.
- Accoglienza e valutazione della domanda del paziente e/o della famiglia.
- Presa in carico del paziente e valutazione ed elaborazione di Progetti Terapeutici Individualizzati.
- Redigere relazioni quadrimestrali dettagliate sull'andamento del percorso riabilitativo del paziente.
- Continuità dell'assistenza e sostegno agli utenti e alle loro famiglie.
- Rapporti con le istituzioni, i servizi territoriali, le ASL ed i distretti socio-sanitari e gli ambiti territoriali.
- Collaborazione e azioni di rete con il privato sociale, gli altri attori locali e la cittadinanza attiva dell'ambito socio-assistenziale e del territorio.
- Formazione, supervisione e aggiornamento del personale.
- Reinserimento socio-lavorativo attraverso il coinvolgimento delle diverse agenzie del territorio, attività formative e progetti di formazione professionale, recupero scolastico e inserimento lavorativo in attività produttive della cooperativa e in imprese locali, servizi di accompagnamento/ orientamento al lavoro.

LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La casa

La Comunità " Casa Coletta" si trova in Sperone (AV) alla via Su Baiano . Ottima accessibilità rispetto al territorio di riferimento, offre la possibilità di usufruire dei diversi servizi e allo stesso tempo facilita la partecipazione alla vita socio-culturale del paese e la nascita di rapporti con gli adolescenti del territorio.

Per gli ospiti, a seconda delle caratteristiche personali, sono a disposizione stanze a uno o due posti. La Comunità è dotata di cucina, lavanderia, spazi comuni adibiti ai laboratori espressivi e per lo svolgimento delle attività scolastiche ed ampi spazi esterni deputati alle attività ludico-ricreative. La struttura è in possesso di tutti gli standard gestionali e strutturali previsti dalla normativa Nazionale e Regionale in vigore in tema di strutture socio-sanitarie.

La capacità ricettiva

La comunità può ospitare fino a un massimo di n. 8 adolescenti.

Il funzionamento

E' previsto un funzionamento per 365 giorni all'anno con un'assistenza continuativa 24 ore al giorno. Il Servizio Amministrativo, con orario di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 12,30, è a disposizione per tutte le informazioni sulle modalità di accesso al Servizio e su ogni attività della Comunità Alloggio "Casa Coletta". Previo appuntamento, utenti potenziali, familiari e Servizi Inviati possono svolgere visite guidate alla struttura con la Responsabile della Comunità.

Destinatari

I destinatari del servizio di Comunità, sono minorenni con problematiche psichiatriche e psico-sociali di età compresa tra i 11 e i 18 anni ed in caso di richiesta dell'A.G. competente fino al compimento del 21° anno di età come da vigente normativa in materia. La Comunità ospita persone in possesso del pre-requisito minimo costituito dalla presenza

di autonomie personali e relazionali tali da permettere all'intervento di caratterizzarsi da un punto di vista formativo, educativo, riabilitativo e non solo come meramente assistenziale.

Retta

La retta si basa essenzialmente sul tipo di utenza amministrativa/penale/doppia diagnosi e può variare, in base alle necessità di intervento da un minimo di euro 70,00 ad un massimo di euro 145,00 al giorno più iva del 5% e nessun costo è a carico dell'utente.

Il personale

Per la realizzazione del progetto della Comunità, la Cooperativa Sociale Mariangela si avvale di un'equipe di operatori composta dalle seguenti figure professionali:

- Responsabile di Comunità: Sociologo
- Figure Educative: Psicologo, Assistente Sociale, Educatore Professionale
- Operatori

Lo staff della Comunità comprende inoltre:

- Personale amministrativo
- Tirocinanti
- Volontari

Per quanto riguarda gli aspetti sanitari la Comunità si avvale di:

- Medici di famiglia per la presa in carico sanitaria dei singoli ospiti.
- Medici dei servizi pubblici territoriali per la medicina specialistica.

Il personale socio-sanitario ed educativo deve essere in grado di:

- saper sviluppare relazioni interpersonali significative a livello affettivo-educativo, con approcci integrati di ascolto e di normatività;
- attivare le risorse dell'ambiente, formali-informali, per favorire l'autonomia di ciascuno;
- promuovere la crescita individuale all'interno dello sviluppo del gruppo degli ospiti della struttura.

In altre parole, le figure professionali operanti nell'ambito di tale linea progettuale sono prevalentemente figure educative con funzioni di:

- figura di riferimento di "autorità – autorevole" (relazione);
- facilitatore degli scambi psico – sociali (amplificatore);

- figura di riferimento affettiva e di sicurezza (contenitore);
- creatore di occasioni per scoperte e nuovi rapporti spazio – temporali (mediatore).

Le ammissioni e dimissioni

L'organizzazione della Comunità vede coinvolti i referenti del servizio inviante (Servizio Sociale del comune, dell'Asl), il coordinatore, l'assistente sociale e un educatore della stessa nella procedura di ammissione e dimissione delle ospiti.

IL PERCORSO DELL'OSPITE

Ammissione

Durante la permanenza degli ospiti la comunità e la cooperativa agiscono sempre in stretta collaborazione con la committenza, con i responsabili istituzionali dei Servizi Sociali e la famiglia.

La collaborazione e la sinergia hanno l'obiettivo di:

- a) condivisione dell'obiettivo generale e caratteristiche dell'intervento in comunità;
- b) condivisione degli obiettivi specifici e strumenti da mettere in atto;
- c) determinazione ed esecuzione di attività di orientamento e di integrazione sul territorio.

Progetto individuale

Superata l'immagine del minore come contenitore vuoto da riempire e introdotta l'idea che educare significhi operare un cambiamento nella relazione tra persone, la costruzione e la verifica di un progetto educativo prevede saper accogliere l'imprevedibile, sospendere i pregiudizi e assumersi la responsabilità di valutare il proprio operato.

L'équipe del servizio inviante, in collaborazione con l'équipe della comunità, predispone il progetto individuale (P.E.I.) di ogni ospite in base alle attitudini e aspettative del minore.

Nel progetto Individuale sono contenuti:

- i dati emersi nel periodo di osservazione;
- le aspettative, le richieste e i desideri dell'ospite, in relazione all'attivazione del proprio progetto e della propria permanenza nella casa;
- gli obiettivi da raggiungere;
- gli strumenti operativi impiegati per perseguire gli obiettivi;
- i criteri e gli strumenti di valutazione dell'intervento.

Monitoraggio verifica e valutazione

La verifica in itinere e il monitoraggio di quanto previsto dal progetto individualizzato verrà effettuata dall'équipe educativa attraverso:

- predisposizione di diari giornalieri;
- aggiornamento della cartella personale;
- costante collegamento tra servizio inviante e coordinatore.

Dimissione

Al termine del percorso educativo è prevista una procedura di dimissioni che prevede:

- Consegna cartella clinica all'Ente Inviante, ai familiari o chi ne fa le veci. Tale documentazione viene consegnata a mano al momento della dimissione dell'utente od eventualmente spedita per posta entro 15 giorni con eventuale rimborso delle spese postali.

IL METODO DI LAVORO

La relazione

Elemento fondamentale di tutti gli interventi attuati nel progetto. La metodologia utilizzata è centrata sui lavori di gruppo. Le tecniche valutative favoriscono un intervento individualizzato alla luce delle esigenze e dei bisogni di ciascun soggetto ospite.

La Comunità Alloggio "Casa Coletta", al fine di rispondere a tali esigenze, è organizzata in modo da favorire l'incontro tra due esperienze: la terapia centrata sul sé e sulla riorganizzazione del proprio spazio psicologico e la formazione – lavoro.

In tale contesto, è possibile potenziare abilità di comunicazione e interazione sociale, incoraggiando una maggiore fiducia in se stessi e negli altri, acquisendo anche professionalità spendibili sul mercato del lavoro.

Nel caso di minori stranieri, di fondamentale importanza l'utilizzo di una figura di mediatore culturale indicata nel sig. Gagiga Gibby.

La conoscenza degli ospiti

La conoscenza degli ospiti è uno strumento fondamentale nel lavoro di comunità. La presa in carico verrà fatta globalmente, il che vuol dire che non ci si limita a prendere atto della situazione esistente, ma si cerca di coglierne l'aspetto storico (ricostruzione di quanto è avvenuto in precedenza), sociale (rapporti con genitori, coetanei, adulti, ecc...) e psicologico (ricerca delle risorse e delle potenzialità). Tale procedura dà luogo ad una conoscenza reciproca, favorevole all'avvio di un processo di cambiamento che ha come scopo il miglioramento della qualità della vita, della comunità e di tutti i suoi componenti.

Il lavoro di équipe

Il lavoro degli operatori, la loro capacità di relazionarsi ai ragazzi ha senso quando è espressione di un gruppo di lavoro con obiettivi comuni, metodi condivisi, approcci compatibili, capace di garantire una circolazione delle idee e delle informazioni, una capacità di processo nella prospettiva di un compito educativo. Per far ciò è fondamentale il lavoro d'équipe che assicura:

- la garanzia della continuità, che permette che assenze e turn-over tra educatori non si traducano in interruzione del processo educativo;
- la pluralità degli apporti, cioè poter contare su un ventaglio più ampio di abilità, sensibilità, analisi, idee;
- la condivisione del carico di lavoro, per permettere che anche un problema assunto da un singolo educatore sia comune a tutta l'équipe.

Formazione

Un'analisi sulla qualità dei servizi educativi residenziali non può prescindere dalla rilevazione del livello di consapevolezza professionale di chi vi opera.

C'è un rapporto direttamente proporzionale tra coscienza del proprio agire e qualità del servizio erogato.

Agli educatori impegnati nel progetto, la Cooperativa Mondo Solidale assicurerà un supporto formativo volto a consolidare le competenze: pedagogiche, psicologiche, sociologiche, d'animazione preventiva. Tale supporto formativo è fornito attraverso quattro strumenti privilegiati:

- la supervisione (per l'équipe luogo di parole e d'ascolto per rielaborare l'esperienza del lavoro educativo e i carichi emotivi connessi, usufruendo di una figura esterna competente);
- la continuità delle riunioni d'équipe ed il coordinamento "sul campo";
- la partecipazione ad attività di formazione;
- la partecipazione ad iniziative di aggiornamento "esterne" e qualificazione professionale.

La quotidianità

Per un'équipe educativa di comunità definire il quadro della quotidianità considerando i bisogni dei singoli e del gruppo, delle risorse e dell'organizzazione, significa affrontare lo sforzo di come costruire uno spazio di vita significativo che personalizza, senza isolare, che fa vivere la comunità di una vita propria, interconnessa con le istanze di apertura verso le risorse offerte dal territorio: scuola, lavoro, associazionismo giovanile, parrocchia, centri sportivi, ricreativi, ecc.

L'intelaiatura base della giornata è una delle componenti costitutive dell'intervento.

La cornice della routine offre agli ospiti il ritmo dell'impegno e del tempo libero, dei momenti comuni e dei momenti per sé, della casa e del territorio.

Costruire un modello regolativo risponde da una parte all'esigenza del controllo e regolazione del comportamento dei minori dentro e fuori la comunità, dall'altro alla necessità di offrire un modello di convivenza comunitaria riconoscibile e condiviso.

Sul versante delle attività intendiamo tutti quei programmi che impegnano l'utente in vista di un compito e di un obiettivo: lo studio, il riordino, il tempo libero autogestito, l'attività sportiva, la socializzazione.

La giornata tipo degli ospiti della Comunità prevede:

07.00 / 09.00

sveglia, colazione, igiene personale e riordino stanze

09.00 / 13.00
attività esterne e/o interne alla Comunità
13.00
pranzo
14.00 / 15.00
tempo libero in Comunità
15.00 / 19.00
Attività esterne e/o interne alla Comunità
19.00 / 20.00
docce e tempo libero in Comunità
20.00
cena
20.30 / 22.00
attività ricreative all'interno o all'esterno della Comunità
ore 22.00 (sabato 23.00)
a letto

RIENTRO DEGLI OSPITI IN FAMIGLIA

Previo accordi con i Servizi Inviati e l'Equipe Terapeutica da parte dei famigliari e purché non siano presenti condizioni o prescrizioni che limitino il rientro in famiglia, l'ospite può allontanarsi per uno o più giorni dalla Comunità.

DIRITTI E DOVERI

Diritti

- In Comunità l'utente rimarrà per sua libera scelta, non sono permessi atteggiamenti coercitivi che ledono la libertà dell'individuo, né attraverso forme di violenza fisica e né psicologica, non sono permesse forme di isolamento.
- L'utente ha diritto ad essere assistito e curato con premura ed attenzione, nel rispetto della dignità umana e delle proprie convinzioni morali, politiche e religiose.
- Ha diritto ad ottenere informazioni dettagliate relative alle prestazioni ed al servizio.
- Ha diritto di ottenere dal personale che lo cura informazioni complete e comprensibili in merito alla diagnosi della malattia, alla terapia proposta ed alla relativa prognosi.
- Ha diritto ad essere informato sulla possibilità di indagini e trattamenti alternativi, anche da eseguire in altre strutture.

- Ha diritto al rispetto del divieto di fumare.
- Ha diritto ad essere trattato come fruitore di un servizio che gli spetta, senza essere costretto a chiedere favoritismi per migliori prestazioni.
- Ha diritto ad una obiettiva parità per quanto riguarda differenze di cultura, condizione economica, età, lingua, nazionalità.
- È regolamentata dall'Equipe Terapeutica la frequenza di visite e telefonate.
- Ha diritto alla salvaguardia dei dati sensibili (la struttura applica la procedura per la raccolta del consenso informato).

Doveri

- L'utente ha l'obbligo di avere un comportamento disciplinato.
- Ad avere un comportamento responsabile nel rispetto e nella comprensione degli altri ospiti.
- È vietato introdurre e usare stupefacenti e alcool.
- A collaborare con il personale per la buona riuscita delle terapie praticate.
- È vietato avere rapporti preferenziali e schieramenti di parte.
- Sono in ogni caso vietati atti di aggressione verbale o fisica da parte di o verso chicchessia, educatori o utenti, pena l'eventuale interruzione del rapporto e la sospensione dalla fruizione del servizio dell'utente.
- È in ogni caso vietato all'utente di allontanarsi dalla struttura senza previa autorizzazione da parte del responsabile di sede.

LE RISORSE

La famiglia

La Comunità Alloggio "Casa Coletta" imposta il proprio progetto educativo imperniandolo sulle interrelazioni che gli ospiti devono avere con il sistema sociale esterno, prima fra tutte il rapporto con la famiglia. Gli utenti sono inseriti in comunità perché hanno una famiglia che si ritiene, momentaneamente, non idonea ad assumere il carico.

La Comunità quindi deve tenere presente l'importanza per il minore di vivere in una storia per lui unica e inscindibile dal riferimento affettivo della famiglia.

Il volontariato

Il volontariato permette di rispondere in modo adeguato ed efficace al bisogno di relazioni significative con gli utenti, offre l'opportunità di lavorare sulla sperimentazione di servizi e

modalità di intervento nuovi, è fonte di stimoli e permette "l'aggancio" costante con la comunità territoriale.

Ogni gruppo di volontari è seguito da uno o più coordinatori in contatto tra loro: nell'arco dell'anno sociale vengono impostati alcuni momenti "forti" animativo-informativo per tutti i gruppi e mensilmente incontri specifici organizzativo-formativo.

Si ritiene che l'aspetto formativo (inteso sia come acquisizione di competenze e nozioni specifiche, sia come riflessione sulle motivazioni personali e sui valori della reciprocità e della condivisione) sia di assoluta importanza e richieda un continuo e qualificato aggiornamento.

Il territorio

Il territorio rappresenta una risorsa indispensabile per il raggiungimento della maggiore autonomia personale possibile: gli utenti devono spostarsi all'interno del territorio e ciò offre loro la possibilità di conoscerlo, acquistandone una progressiva padronanza, così da viverlo in maniera più consapevole e sostenibile.

In tal senso è fondamentale consolidare e potenziare i rapporti di collaborazione con agenzie del territorio, da un lato fornendo risposte alle loro richieste, dall'altro accreditandosi quale soggetto capace di interpretare i bisogni del territorio e di porsi quale promotore di iniziative di soddisfacimento adeguate, tempestive ed innovative.

Figure–servizi integrativi

A supporto della realizzazione di progetti individualizzati e della gestione della quotidianità, la Comunità Alloggio "Casa Coletta" può affiancare alla competenza educativa, tipica delle strutture residenziali per adolescenti, anche l'intervento temporaneo o continuativo di altre figure professionali (es. insegnanti, animatori, artisti, allenatori, medici, formatori), utilizzando quindi le competenze specifiche per potenziare percorsi di crescita personale dei singoli ospiti della comunità.

- **SERVIZI AGGIUNTIVI**

Si specifica che la comunità alloggio **Casa Coletta** si è specializzata nel trattamento dei minori con disturbi di natura psichiatrica e patologica di forma estensiva e nel post acuzie ; utilizzando , oltre ai normali canali dei servizi sanitari delle asi di competenza , il proprio centro **KAIROS** di Nola , dove specialisti del settore , seguono i minori a noi affidati senza le lunghe attese della sanità pubblica . Inoltre , sempre attraverso il centro **KAIROS** , i nostri terapeuti seguiti dalla Dott.ssa Caccavale (psicoterapeuta) , seguono anche le famiglie dei minori affidati , per un percorso individuale e collettivo in base alle necessità del caso .

Questi servizi , oltre agli altri che la struttura offre , rientrano nella retta che varia da euro 60,00 ad euro 70,00 al giorno in base alla complessità del caso.

IL RESPONSABILE

DOTT. CAPODILUPO MASSIMILIANO



Comunità Alloggio
CASA COLETTA
Via Subiaco n° 1
83020 Sperone (AV)

QUESTIONARIO
VALUTAZIONE DEL GRADO DI SODDISFAZIONE DELLE FAMIGLIE
DELLA COMUNITÀ ALLOGGIO

Questo questionario è anonimo. Vi chiediamo di compilarlo in totale libertà segnalando ciò che sentite mancante o insufficiente. Abbiamo bisogno dei Vostri suggerimenti per migliorare il nostro modo di lavorare a favore di quei bisogni che possono essere segnalati solo da chi ne è portatore.

AREA DELLA CONOSCENZA

1. Siete soddisfatti del grado di informazione che la Comunità vi offre riguardo ai servizi offerti?

- A - Molto
- B - Abbastanza
- C - Poco
- D - No, per niente

2. Siete soddisfatti del grado di informazione che la Comunità vi offre circa il funzionamento dei servizi e le norme che regolano l'accesso e la vita in essa?

- A - Molto
- B - Abbastanza
- C - Poco
- D - No, per niente

3. Siete soddisfatti del servizio di supporto psicologico offerto?

- A - Molto
- B - Abbastanza
- C - Poco
- D - No, per niente

AREA DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO

4. Vi sentite soddisfatti dai servizi offerti dalla Comunità?

- A - Molto
- B - Abbastanza
- C - Poco
- D - No, per niente

5. Le particolarità del Servizio, caratterizzato dalla presenza di pochi ospiti e dalla dimensione familiare, sono per voi aspetti che lo qualificano?

- A - Molto
- B - Abbastanza
- C - Poco
- D - No, per niente

6. Se avete richieste specifiche, riguardanti ad esempio momenti di difficoltà, trovate una risposta soddisfacente all'interno della Comunità?

- A - Molto
- B - Abbastanza
- C - Poco
- D - No, per niente

7. Siete soddisfatti del rapporto che avete con gli operatori che seguono il vostro familiare?

- A - Molto
- B - Abbastanza
- C - Poco
- D - No, per niente

8. Vi ritenete soddisfatti dell'attenzione rivolta agli utenti?

- A - Molto
- B - Abbastanza
- C - Poco
- D - No, per niente

9. Ritenete che la Comunità curi in modo adeguato gli spazi dedicati agli utenti?

- A - Molto
- B - Abbastanza
- C - Poco
- D - No, per niente

10. Ritenete che il Servizio di Comunità rappresenti una situazione soddisfacente per l'accompagnamento al divenire anziano del vostro familiare?

- A - Molto
- B - Abbastanza
- C - Poco
- D - No, per niente

AREA DELLA PARTECIPAZIONE

11. Vi sentite partecipi e coinvolti nei programmi-progetti che riguardano il vostro familiare?

- A - Molto
- B - Abbastanza
- C - Poco
- D - No, per niente

12. Ritenete soddisfacente la capacità della Comunità di ascoltare e recepire le vostre segnalazioni o esigenze?

- A - Molto
- B - Abbastanza
- C - Poco
- D - No, per niente

13. Partecipate con soddisfazione alle conferenze ed incontri formativi organizzati dalla Comunità?

- A - Molto
- B - Abbastanza
- C - Poco
- D - No, per niente

14. Quanto è soddisfatto della Comunità, secondo voi, il vostro congiunto?

- A - Molto
- B - Abbastanza
- C - Poco
- D - No, per niente

Quali suggerimenti dareste per migliorare la vita in Cooperativa Oasi?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Grazie per la collaborazione!

ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ NEL RISPETTO DEI RITMI DI VITA DEGLI OSPITI

PROGRAMMA SOCIO-ASSISTENZIALE-EDUCATIVO

Rivolto agli ospiti con buone capacità (programma mirato alla normalizzazione di una vita "diversa")

LUNEDI-MERCOLEDI-VENERDI		MARTEDI-GIOVEDI	
ORARIO	PROGAMMA	ORARIO	PROGAMMA
7.30	SVEGLIA	7.30	SVEGLIA
8.00	IGIENE PERSONALE	8.00	IGIENE PERSONALE
8.30	COLAZIONE	8.30	COLAZIONE
9.00	ATTIVITÀ LAVORATIVA (PULIZIA AMBIENTI ESTERNI, CURA DEL CANE E UCCELLINI) USCITA IN PAESE CURA DELL'AMBIENTE	9.00	ATTIVITÀ OCCUPAZIONALE (CERAMICA, TEATRO, ATTIVITÀ SPORTIVE, IPPOTERAPIA USCITA IN PAESE CURA DELL'AMBIENTE
13.00	PRANZO	13.00	PRANZO
14.00	RIPOSO	14.00	RIPOSO
16.00	ATTIVITÀ VARIE IL MERCOLEDI VISITE FAMIGLIE ED AMICI	16.00	PROGAMMA ATTIVITÀ SOCIALIZZANTI (ANIMAZIONE, LABORATORIO TETRALE) LABORATORIO CULTURALE
18.00	LABORATORIO CULTURALE	19.30	CENA
19.30	CENA	20.30	VIDEO PROIEZIONE
20.30	VIDEO PROIEZIONE FILM	22.00	RIPOSO NOTTURNO
22.00	RIPOSO NOTTURNO		

SABATO		DOMENICA	
ORARIO	PROGAMMA	ORARIO	PROGAMMA
8.30	SVEGLIA	8.30	SVEGLIA
9.00	IGIENE PERSONALE	9.00	IGIENE PERSONALE
9.30	COLAZIONE	9.30	COLAZIONE CONSUMATA AL BAR
10.00	RELAX CON LETTURA QUOTIDIANI	10.30	PARTECIPAZIONE ALLA SANTA MESSA
13.00	PRANZO	13.00	PRANZO IN SEDE O DAI FAMILIARI
14.00	RIPOSO	14.30	RIPOSO
16.30	VISITE FAMILIARI E AMICI	16.30	USCITA
19.30	PIZZA RISTORANTE	19.30	CENA
20.30	PASSEGGIATA	20.30	VISIONE DI UN TELEGIORNALE E ANIMAZIONE CON MUSICA

Il sopra indicato programma può subire delle variazioni in itinere nel rispetto dei bisogni dell'ospite e delle esigenze che emergono. La attività laboratoriali e sportive sono finalizzate alla valorizzazione delle risorse individuali e alla stimolazione delle capacità sociali. Alcuni laboratori: Teatrale e sportivo vengono svolti all'esterno della comunità. Per gli ospiti viene realizzato un intervento di sostegno psicologico. Inoltre durante l'arco dell'anno vengono organizzate gite fuori città e fuori regione.

GRIGLIA DI SODDISFAZIONE

Soddisfazione dei clienti

Il seguente questionario rappresenta lo strumento attraverso il quale migliorare il servizio fornito.

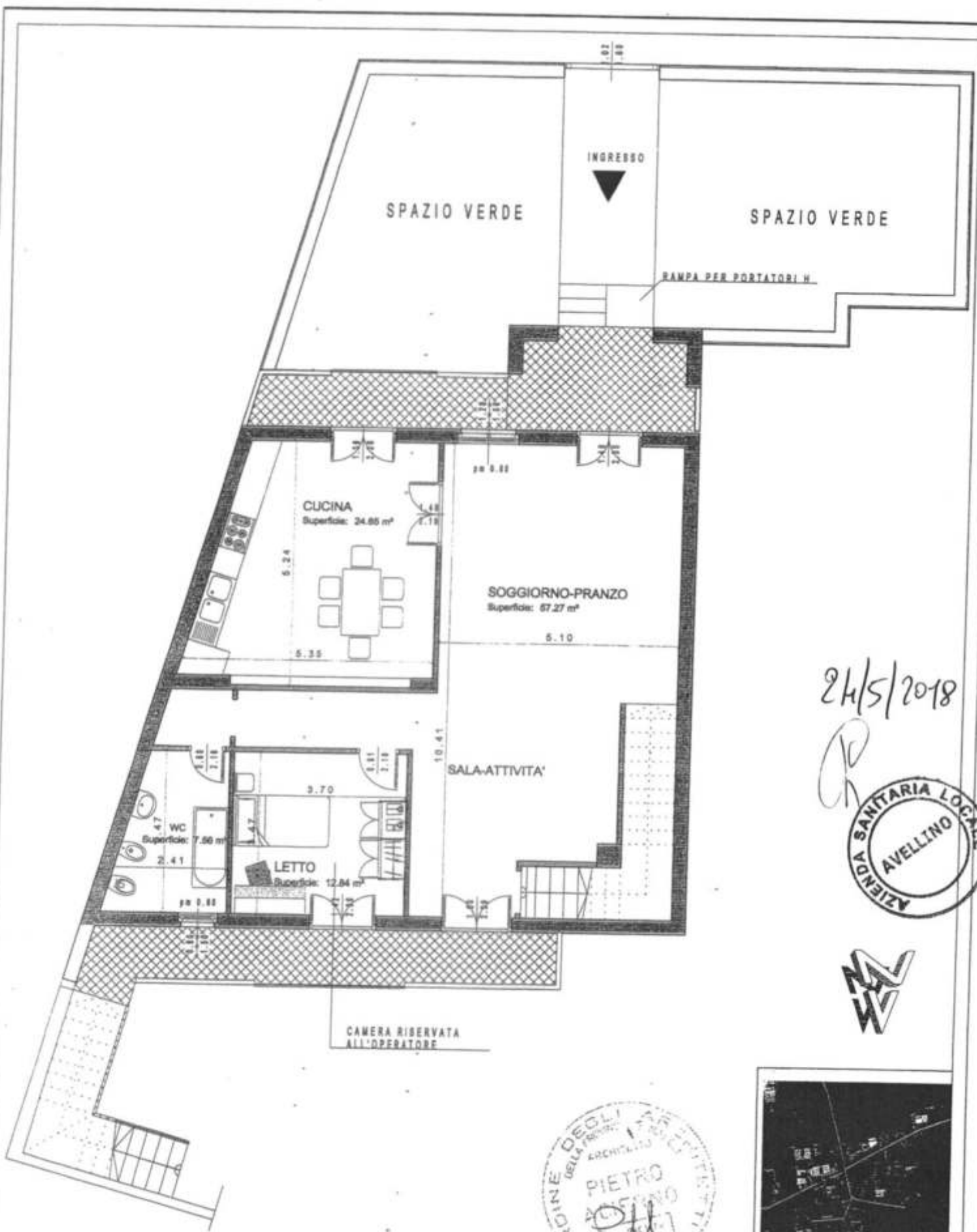
Certi della Tua collaborazione, ti preghiamo di compilarlo indicando, nel riquadro "OSSERVAZIONI", la motivazione che ti hanno indotto a tale valutazione.

Il questionario è in forma anonima in modo da consentire ad ogni intervistato di esprimere liberamente il proprio pensiero.

Il giudizio può essere:

INSODDISFACENTE; NEUTRALE; SODDISFACENTE

Come giudichi il nostro servizio (es. qualità, disponibilità, competenze professionale)?	Insoddisfacente	Neutrale	Soddisfacente
Come valuti i rapporti con noi (nomi del personale impegnato)?	Insoddisfacente	Neutrale	Soddisfacente
Come valuti i rapporti con il Responsabile	Insoddisfacente	Neutrale	Soddisfacente
Ti senti aiutato se hai problemi?	Insoddisfacente	Neutrale	Soddisfacente
Suggerimenti per cose nuove che vorresti fare			
Osservazioni:			
Grazie per la cortese collaborazione			



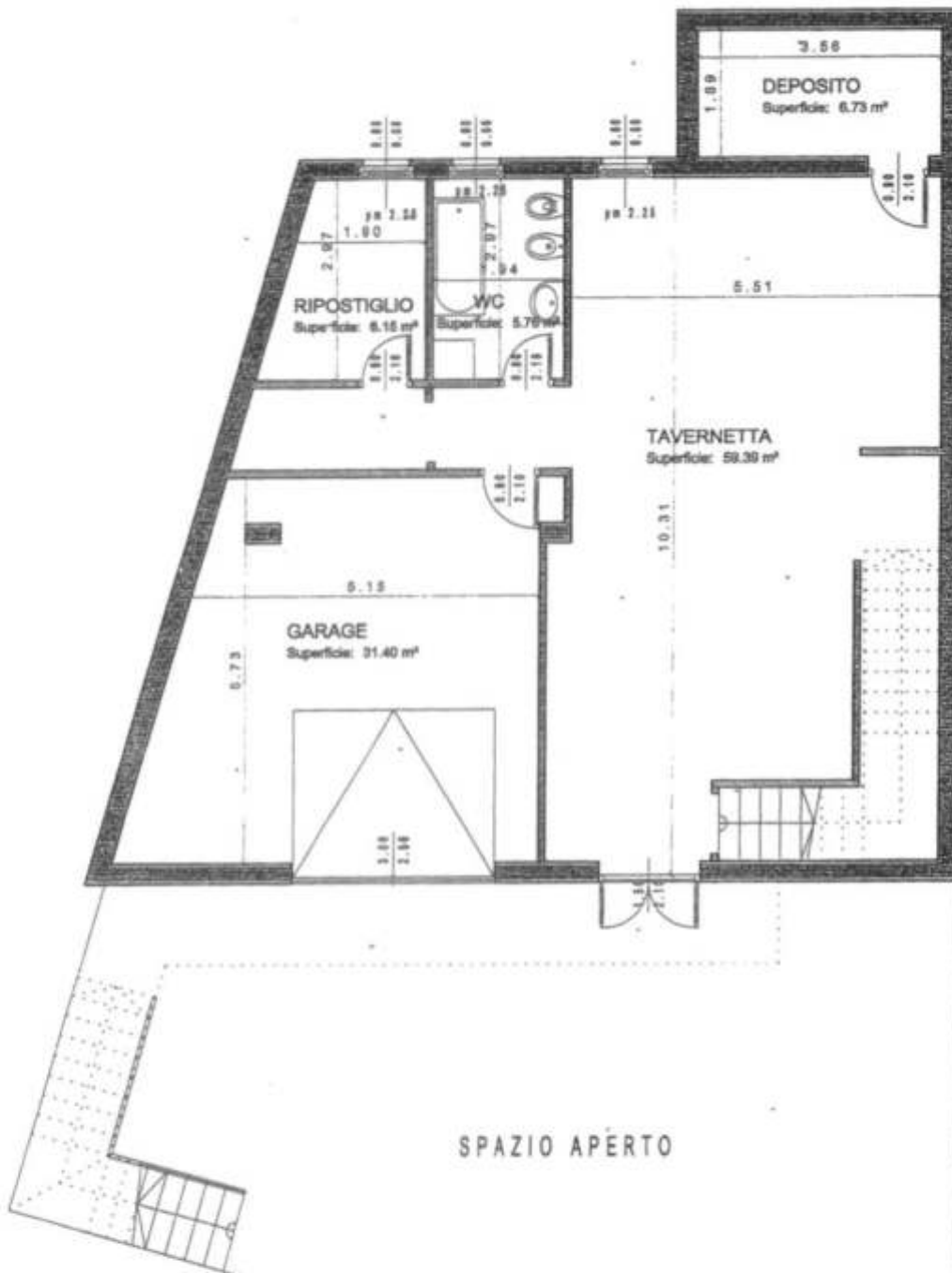
24/5/2018



Coordinamento:
Studio di Architettura ACIERNO
Via Diaz, 4 - 80033 - Cicciano (NA) - tel.081-8263361
e-mail Archpietro@virgilio.it - P.Iva 03309181216

OGGETTO TAVOLA

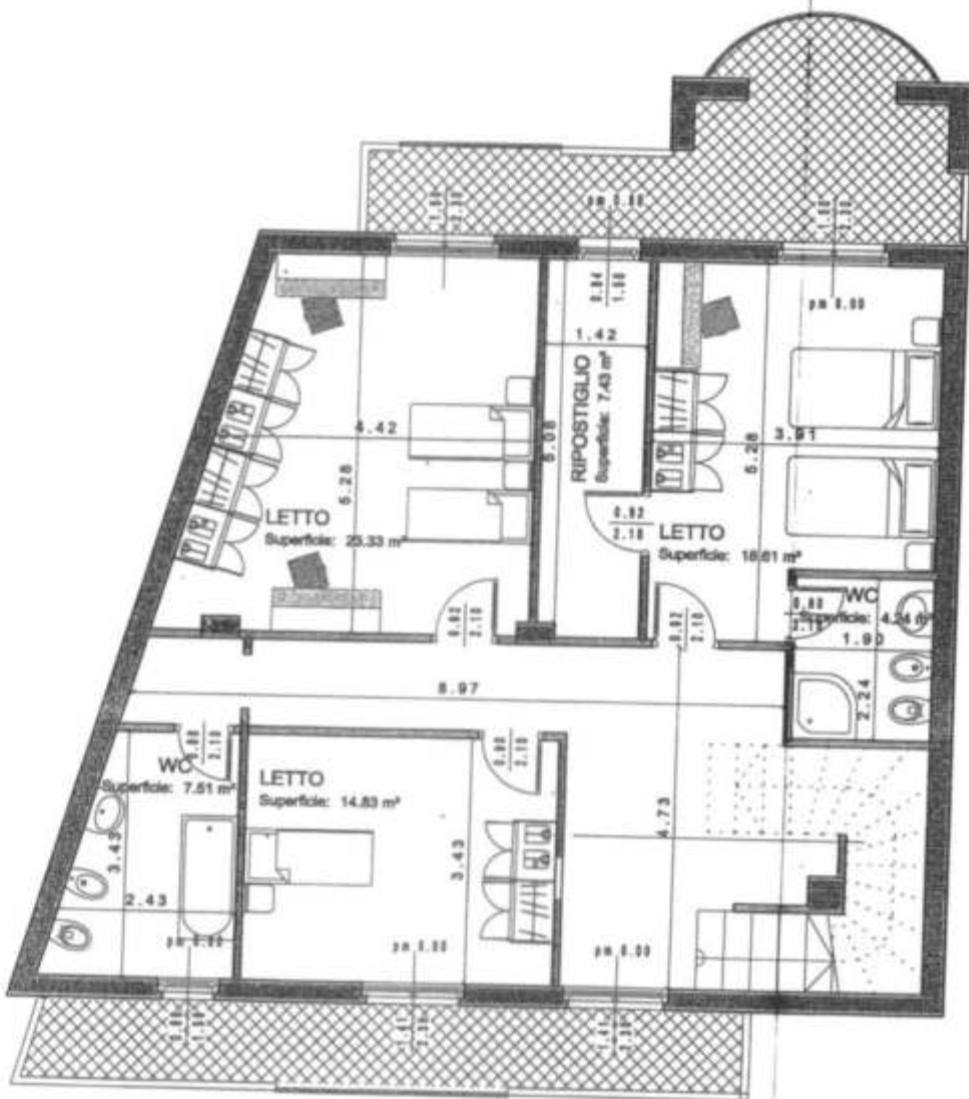
PIANTA PIANO RIALZATO
scala 1:100



Coordinamento:
 Studio di Architettura ACIERNO
 Via Diaz, 4 - 80033 - Cicciano (NA) - tel.081-8263361
 e-mail Archpietro@virgilio.it - P.Iva 03309181216

OGGETTO TAVOLA

PIANTA PIANO SEMINTERRATO
 scala 1:100

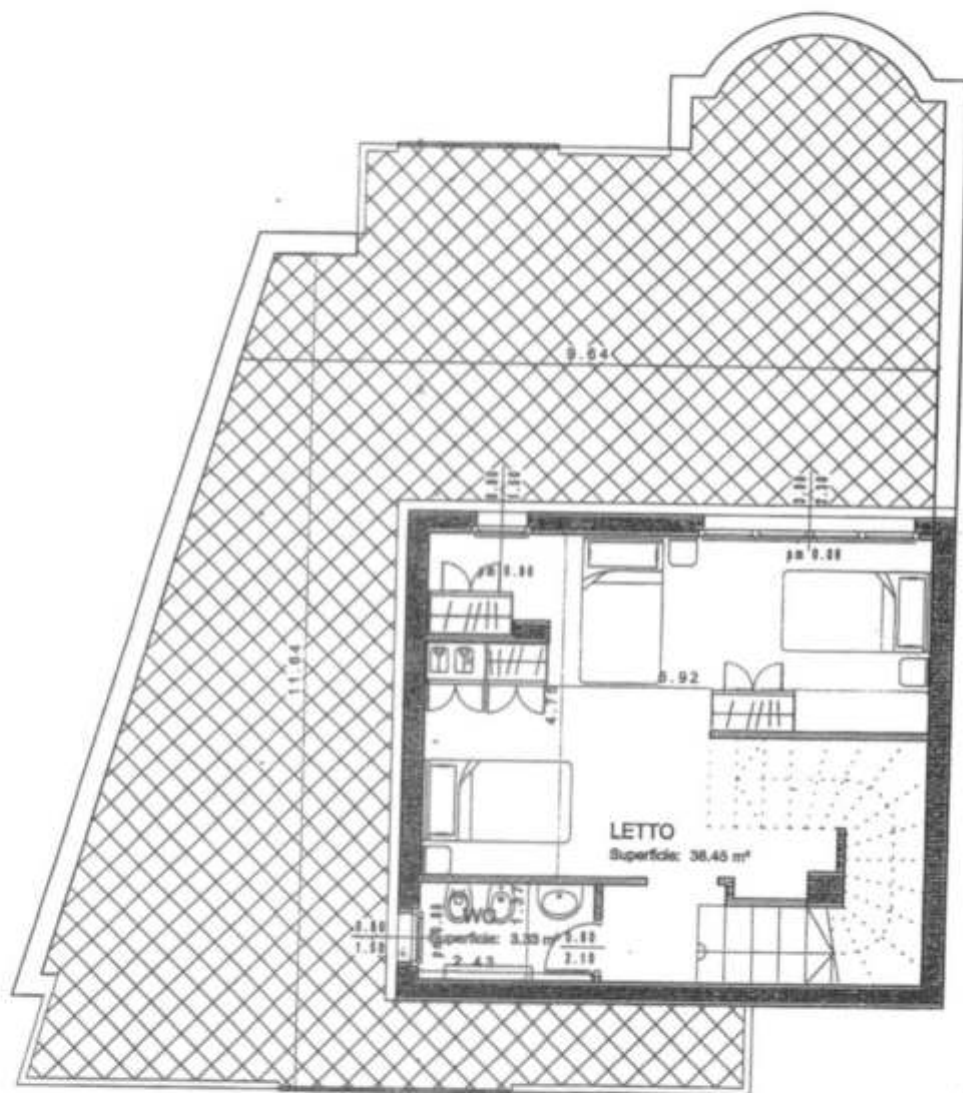


24/5/2018



Coordinamento:
Studio di Architettura ACIERNO
 Via Diaz, 4 - 80033 - Cicciano (NA) - tel.081-8263361
 e-mail Archpietro@virgilio.it - P.Iva 03309181216

PIANTA PIANO PRIMO
 scala 1:100



24/5/2018

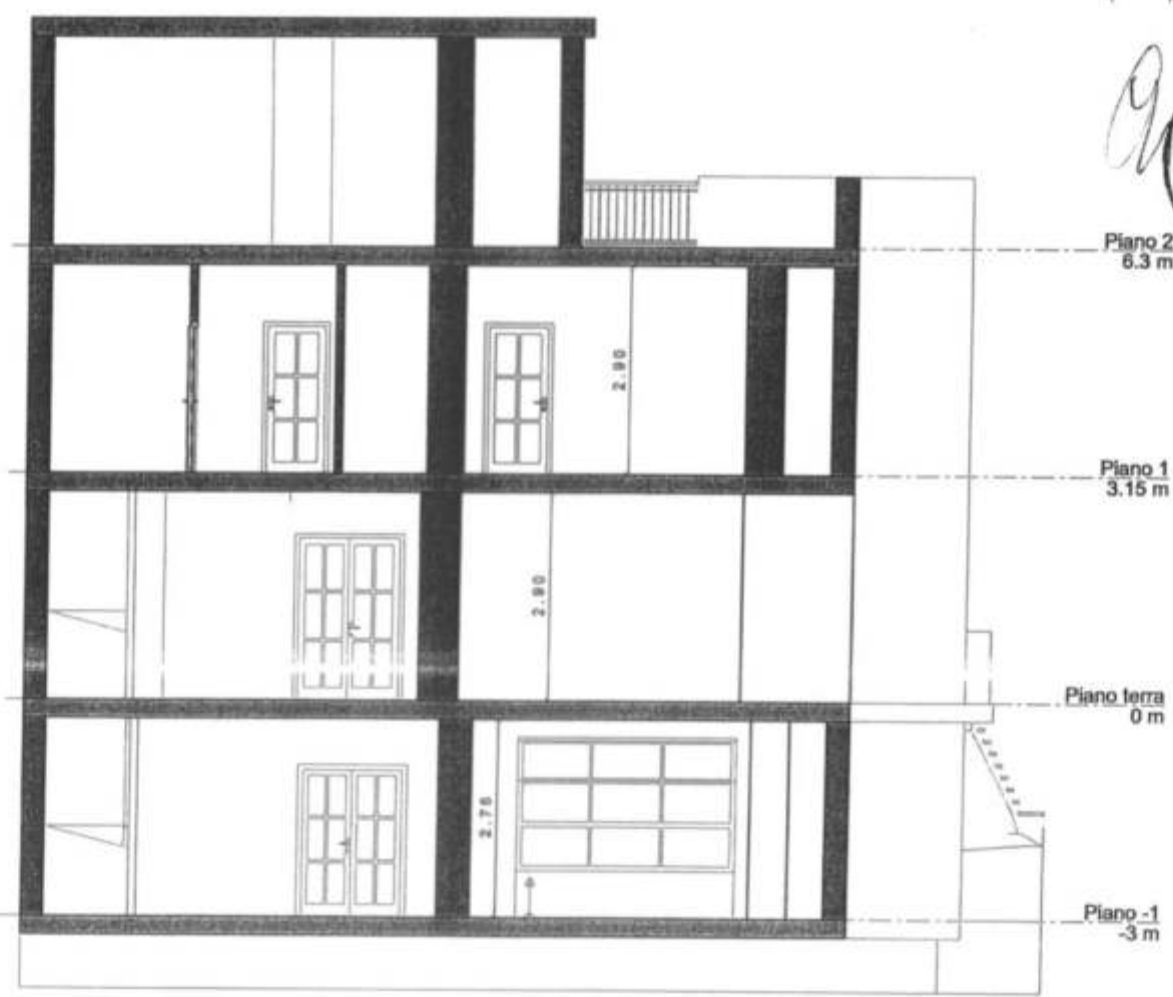


Coordinamento:
Studio di Architettura ACIERNO
 Via Diaz, 4 - 80033 - Cicciano (NA) - tel.081-8263361
 e-mail Archpietro@virgilio.it - P.Iva 03309181216

OGGETTO TAVOLA

PIANTA PIANO SECONDO
 scala 1:100

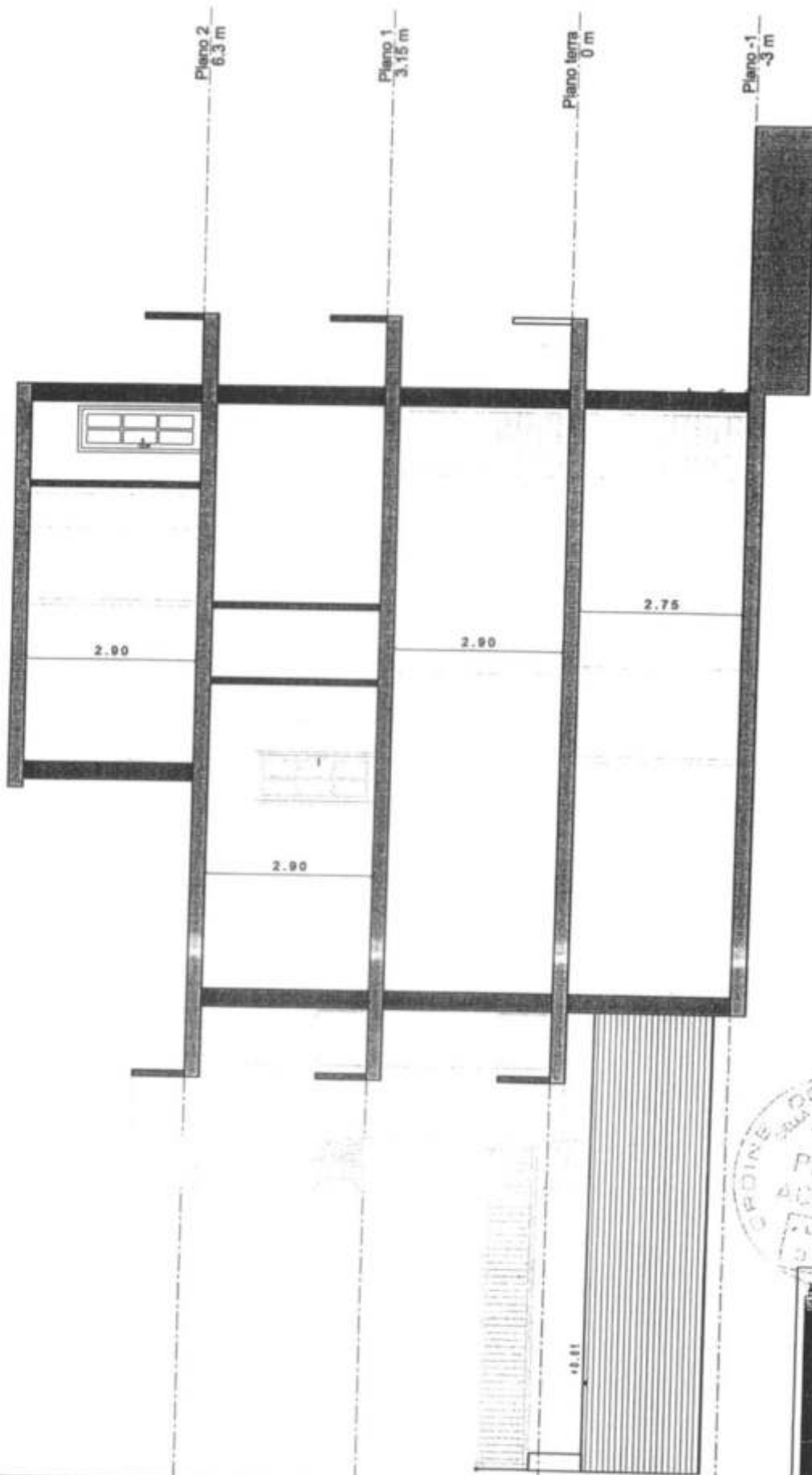
24/5/2019



Coordinamento:
Studio di Architettura ACIERNO
Via Diaz, 4 - 80033 - Cicciano (NA) - tel.081-8263361
e-mail Archpietro@virgilio.it - P.Iva 03309181216

OGGETTO TAVOLA

SEZIONE A-A
scala 1:100



24/5/2018
P



Coordinamento:
Studio di Architettura ACIERNO
 Via Diaz, 4 - 80033 - Cicciano (NA) - tel.081-8263361
 e-mail Archpietro@virgilio.it - P.Iva 03309181216

OGGETTO TAVOLA

SAZIONE B-B
 scala 1:100

Cooperativa Sociale "Mariangela onlus"
Via Jacopone da Todi n° 1

Nola (NA)
Tel./fax 0815123630-0818235122-3495545277
coccinella.edu@libero.it
coopmariangelaonlus@pec.it
p.i. 08166081219

Descrizione servizio Comunità Alloggio

La comunità alloggio per minori denominata "Casa Coletta" sorgerà nel Comune di Sperone (AV) alla via Subaiano n. 1 in una splendida e moderna villa di recente costruzione, con tutti i confort ed i requisiti come previsto dalla normativa in materia e come si specifica nella planimetria quotata. La struttura è sita in zona residenziale definibile centro abitato vicinissima anche alla stazione della circumvesuviana di Baiano ed ancora più vicina, circa 200 m., da una delle tante fermate del pullman delle innumerevoli tratte che attraversano il territorio interno tra Napoli ed Avellino al fine di poter dare l'opportunità agli ospiti di poter raggiungere autonomamente, dove possibile, tutti i luoghi necessari all'integrazione nel sano tessuto sociale; oltre a disporre la comunità di mezzo di locomozione proprio per ogni spostamento. La comunità ospiterà n. 8 minori di età compresa tra i 14 ed i 18 anni fino ad un massimo di 21 dove richiesto dal Tribunale per i minorenni; si tratterà di minori con disturbi legati alla sfera sociale di adattamento e che rientrano nella categoria amministrativa, inseriti dai servizi sociali territoriali con i decreti dell'A.G. competente. I minori ospiti saranno di nazionalità italiana, di sesso diverso e senza alcun tipo di disabilità fisica certificata. I minori vivranno all'interno della struttura e saranno seguiti nello sviluppo dei P.E.I. (programma educativo individuale) dall'equipe competente organizzata dal Responsabile, al fine di permettere agli ospiti, in base ai casi ed alle opportunità un buon inserimento nei contesti di vita.

**COOPERATIVA SOCIALE
MARIANGELA ONLUS**
Via Jacopone da Todi, 1
80035 NOLA (NA)
P. IVA 08166081219

Don. Massimo Fassimiliano
Responsabile

Cooperativa Sociale "Mariangela onlus"
Via Jacopone da Todi n° 1

Nola (NA)
Tel./fax 0815123630-0818235122-3495545277
coccinella.edu@libero.it
coopmariangelaonlus@pec.it
p.i. 08166081219

ORGANIGRAMMA COMUNITA' ALLOGGIO CASA COLETTA

L'organigramma della comunità alloggio Casa Coletta rispetta gli standard normativi previsti dalla L.R. 11/2007 e necessari a garantire il servizio nell'arco delle 24 ore in relazione al numero degli ospiti e rientrando nelle normative vigenti in materia di contratti lavorativi e sarà diviso come segue con turni 08/14 - 14/20 - 20/08:

RESPONSABILE

Dott. Capodilupo Massimiliano (sociologo)

EDUCATORI PROFESSIONALI

Dott.ssa Angelina De Marco (educatrice)

Dott.ssa Iorio Assunta (educatrice)

Dott.ssa Annarita Barbati (educatrice)

Dott.ssa Iovino Concetta (educatrice)

FIGURE EDUCATIVE

Dott. Geremia Napolitano (psicologo)

FIGURE OPERATIVE

Sig.ra Cutolo Adele (o.p.i.)

Sig.ra Fusco Antonietta (o.s.a.)

Sig.ra Mariasanta Barbati (o.s.a.)

Sig.ra Teresa Zerino (o.p.i.)

Sig.ra Maria Simeoli (o.p.i.)

L'equipe multidisciplinare sarà supportata dall'ausilio di figure esterne atte a rispondere alle individuali necessità degli ospiti :

- Psicoterapeuta (dove necessario) dott.ssa Caccavale Mariangela centro Kairos Nola
- Neuropsichiatra infantile (ove necessario) dott.ssa Adriana Boccia
- Medico di base (come da disponibilità ASL competente)
- Centro terapeutico riabilitativo (ove necessario) A.I.A.S. Cicciano
- Laboratorio analisi (ove necessario) centro S. Lucia

Oltre a tutte le figure territoriali necessarie all'inserimento degli ospiti nel contesto sociale generale come scuole ed attività di vario genere.

COOPERATIVA SOCIALE
MARIANGELA ONLUS
Dott. Capodilupo Massimiliano
80035 NOLA (NA)
P. IVA 08166081219

Massimiliano Capodilupo



**AMBITO TERRITORIALE A6
COMUNE CAPOFILA
MUGNANO DEL CARDINALE (AV)**

Comuni del Baianese: Avella Baiano Mugnano del C.le Quadrelle Sirignano Sperone
Comuni del Vallo Lauro: Domicella Laura Marzano di Nola Moschiano Pago del V.L. Quindici Taurano

Ufficio di Piano

Sede Via Campo n° 1 83027 Mugnano del Cardinale (AV)

☎081/8257855 ☎ 081/5112863

mugnanoa6@virgilio.it

03 LUG. 2018

N Prot

4391

**PROVVEDIMENTO DI AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO
COMUNITA' ALLOGGIO
"CASA COLETTA" -
(Regolamento Regionale n.4 del 7 Aprile 2014- L.R. 11/2007).**

IL DIRETTORE

Premesso

- Che con decreto del sindaco n. 7 del 01/07/2013, si affidavano al Segretario Comunale dott.ssa Maria Tarantino, le funzioni di Direttore Generale dell'Istituzione Sociale Baianese- Vallo di Lauro;
- Che la Cooperativa Sociale "Mariangela Onlus" con sede legale in Nola (NA) , via Jacopone da Todi, 1- 80035 C.F/ P.IVA 08166081219, rappresentata dal Legale Rappresentante Capodilupo Massimiliano nato a Avellino il 20/08/1978 C.F. CPDMSM78M20A509N e residente in Monteforte Irpino (AV) via Nazionale, 58 ha presentato istanza, acquisita al protocollo del Comune di Mugnano del Cardinale Capofila Ambito A6 n. 3564 del 29/05/2018, volta ad ottenere autorizzazione al funzionamento del servizio **Comunità Alloggio - Area Responsabilità Familiari e Diritto dei Minori** - ricettività massima 8 utenti, ubicato a Sperone (AV) 83020 via Subaiano, I Trav. N. 1;

Visto:

- Il Regolamento emanato dalla Regione Campania in data 7 aprile 2014 n. 4, rubricato "Regolamento di attuazione della legge regionale 23 ottobre 2007 n.11 (Legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione legge 8 novembre 2000, n. 328) ed il catalogo allegato;

Dato atto che:

- L'ufficio di Piano si è attivato per l'istruttoria di competenza, finalizzata alla verifica del possesso requisiti previsti dal citato regolamento Regione Campania n. 4/2014, per l'adozione del provvedimento di autorizzazione al funzionamento del servizio;
- Il soggetto prestatore ha presentato all'Ufficio di Piano le dichiarazioni e la documentazione relativa al possesso dei requisiti specifici e dei requisiti comuni di cui al citato Regolamento Regione Campania n. 4/2014 per la tipologia: **COMUNITA' ALLOGGIO** denominato "CASA COLETTA" - **AREA DI INTERVENTO "Responsabilità Familiari e Diritto dei Minori"** allegata alla richiesta di autorizzazione acquisita al protocollo n. 3564 in data 29/05/2018;
- Dalla predetta istruttoria di competenza è emerso:

- a) Il parere favorevole dell'Ufficio di Piano dell'Ambito A6, in ordine alla presenza dei requisiti relativi ad attività, ricettività, di accesso, organizzativi e funzionali, così come previsto per lo specifico servizio;
- b) La certificazione a firma del soggetto prestatore in ordine al possesso di tutti i requisiti comuni e specifici previsti per lo svolgimento dei servizi e la seguente documentazione allegata:
 1. La documentazione e le certificazioni rese dal legale rappresentante e dagli altri soggetti previste dall'art. 5, comma 1 e dall'art. 6 comma 2 del regolamento della Regione Campania 7 aprile 2014 e in particolare:
 - a) L'atto costitutivo e lo statuto della Cooperativa Sociale "Mariangela Onlus";
 - b) la Carta dei Servizi adottata dalla struttura con l'indicazione specifica dei requisiti e delle modalità per l'accesso degli utenti e il relativo progetto socio educativo;
 - c) la planimetria quotata dei locali con spazi annessi,
 - d) la polizza assicurativa di copertura dei rischi, infortuni e responsabilità civile per gli ospiti, i dipendenti e i volontari;
 - e) la relazione sul Piano di Emergenza ed Evacuazione con la relativa planimetria;
 - f) la nota dell'ASL Avellino prot. n.9193 del 24/05/2018 con cui la U.O.C. Igiene e Sanità Pubblica esprimeva parere favorevole per la Comunità Alloggio per minori per un numero di 8 posti letto, in Sperone via Subaiano, 1 e che l'utilizzo dei locali è subordinato all'acquisizione della deroga rilasciata dal Comune secondo normativa vigente;
 - g) Le polizze assicurative di copertura dei rischi, infortuni e responsabilità civile n. 4322500100272 e n. 4321400100558 valide dal 27.03.2018 al 27.03.2019 rilasciate da ASSIMOCO Agenzia 432 P.L.G. LUCIANELLI E C. SAS di Napoli via S. Tommaso D'Aquino, 36;
 - h) Il contratto di locazione libero ad uso abitativo stipulato in data 02/04/2018 e della durata di anni quattro fino alla data del 01/04/2022;
 - i) L'organigramma della Comunità Alloggio;
 - j) La relazione descrittiva sul servizio offerto

Dato atto altresì che:

- Dall'esito dell'istruttoria, allo stato, in base alle certificazioni e alla documentazione agli atti d'ufficio prodotta e pervenuta in ordine al possesso dei requisiti specifici e dei requisiti comuni di cui al citato Regolamento Regione Campania n. 4/2014, per la tipologia: **COMUNITA' ALLOGGIO - AREA DI INTERVENTO "Responsabilità Familiari e Diritto dei Minori"**, sussistono i requisiti comuni e specifici per il rilascio dell'autorizzazione;

Tutto ciò premesso:

AUTORIZZA

- La Cooperativa Sociale "Mariangela Onlus" con sede legale a in Nola (NA) Via Jacopone da Todì n. 1 - 80035 C.F./P.IVA 08166081219, rappresentata dal Legale Rappresentante Capodilupo Massimiliano nato a Avellino il 20/08/1978 C.F. CPDMSM78M20A509N e residente in Monteforte Irpino (AV) via Nazionale, 58, al funzionamento del servizio di tipologia: **Comunità Alloggio - Area Responsabilità Familiari e Diritto dei Minori** - " di cui alla sezione A "Servizi residenziali e semiresidenziali" del catalogo allegato al Regolamento Regione Campania n. 4/2014, destinato alla ricettività massima 8 minori di età compresa tra i 14 e i 18 anni, ubicato a Sperone (AV) 83020 via Subaiano, I Trav. N. 1;

L'esercizio delle attività del Comunità deve essere svolto esclusivamente dalle figure professionali indicate nell'illustrazione, a firma del legale rappresentante, della dotazione organica del personale e delle relative qualifiche e funzioni, agli atti dell'Ufficio di Piano, assicurando la presenza di un Coordinatore individuato e prevedere la presenza, durante le ore diurne, di almeno un operatore (II o III livello) ogni 4 minori presenti e, durante le ore notturne, la presenza di almeno un operatore (II o III livello). Di tali figure il 60% deve essere di II livello e il 40% di III livello.

1. Il prestatore, **Cooperativa Sociale Mariangela Onlus**, è tenuto ad osservare gli obblighi connessi alla gestione della "Comunità Alloggio", come previsto dal regolamento e suoi allegati, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia e pertanto:
 - a) A rispettare le disposizioni in materia di contratti di lavoro, degli inquadramenti professionali e delle norme in materia di contribuzione e pensionistiche per il personale dipendente;
 - b) Assicurare che gli operatori che entrano in contatto con gli utenti non abbiano riportato condanna definitiva per i delitti non colposi di cui al libro II, titoli IX, XI e XII del codice penale, per i quali non è intervenuta la riabilitazione;
 - c) Assicurare che le attività previste rispettano i ritmi di vita degli ospiti e che è garantita la partecipazione degli stessi all'organizzazione della vita quotidiana, anche attraverso la redazione partecipata dei regolamenti interni di funzionamento dei servizi;
 - d) Definire progetti educativi individualizzati che indicano gli obiettivi da raggiungere, i contenuti e le modalità dell'intervento ed il piano per le verifiche;
 - e) A tenere, nel rispetto delle misure di riservatezza previste dalla vigente legislazione, il registro degli utenti e le cartelle personali contenenti la documentazione relativa a ciascun utente.
2. Le funzioni di vigilanza e controllo sui titoli abilitativi e sui servizi erogati sono esercitate dall'amministrazione competente la quale si avvale, se necessario, degli uffici tecnici comunali, dell'Ufficio di Piano dell'Ambito A6, per gli aspetti di natura sanitaria, delle aziende sanitarie locali competenti per il territorio.
3. L'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale A6, nella qualità di Amministrazione competente, entro 15 giorni dal rilascio dell'autorizzazione, trasmette i dati relativi al prestatore e al servizio autorizzato alla Direzione Generale 12, della Giunta regionale della Campania, secondo le modalità definite dalla stessa Direzione Generale.
4. Nel caso di sospensione o di cessazione delle attività del servizio, il legale rappresentante del prestatore ne dà comunicazione all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale A6 entro 10 giorni dal verificarsi dell'evento.
5. Nel caso di ogni variazione intervenuta negli elementi presi a base del presente provvedimento, il legale rappresentante ne dà comunicazione all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale A6, entro 10 giorni dal verificarsi dell'evento, tenendo comunque presente quanto disposto dall'art. 13, del Regolamento Regionale n. 4/2014, circa i casi di decadenza del presente provvedimento autorizzativo;
6. L'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale A6, nella qualità di Amministrazione competente, comunica alla Direzione Generale della Giunta Regionale, entro 15 giorni dal verificarsi dell'evento, le sospensioni, la cessazione delle attività del servizio o le eventuali variazioni.

7. La presente autorizzazione viene rilasciata in esenzione dall'imposta di bollo ex DPR 642/72 tab. B. 27 BIS e deve essere conservata a cura del prestatore presso la sede del Centro Sociale Polifunzionale per disabili. L'autorizzazione viene altresì pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Mugnano del Cardinale – Capofila dell'Ambito A6. La stessa può essere revocata e/o sospesa con ordine di cessazione delle attività e con provvedimento dell'amministrazione competente ai sensi dell'art. 13 del regolamento, se si riscontra la perdita dei requisiti in base ai quali il provvedimento è stato rilasciato.
8. Il presente provvedimento viene consegnato in originale al legale rappresentante del soggetto prestatore **Cooperativa Sociale "Mariangela Onlus"**, conservato in copia agli atti dell'Ufficio di Piano A6.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to Dott.ssa Maria Tarantino

